

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ อำเภอดอยหล่อ จังหวัดเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ดอยหล่อ	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ดอยหล่อ	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	
๒	อบต.ดอยหล่อ	๔ เมษายน ๒๕๖๖	การประชุมพนักงานฯ ประจำเดือนเมษายน เพื่อถ่ายทอด/มอบนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	
๓	อบต.ดอยหล่อ	๗ เมษายน ๒๕๖๖	สำนักปลัด รายงานสถิติ ข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบและเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

๔	อบต.ดอยหล่อ	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑. มีการแต่งตั้ง คณะทำงาน ตอบคำถามทาง จริยธรรม ๒. มีการให้ คำปรึกษา ตอบ คำถามทาง จริยธรรม ๓. มีการจัดทำ ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติที่ ควรกระทำและ ไม่ควรกระทำ
---	-------------	----------------	--

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

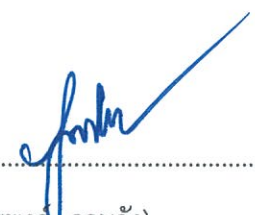
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... หากเจ้าหน้าที่บางรายไม่รายงานการรับของขวัญหรือของกำนัล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสรุปรายงาน
ไม่อาจจะทราบได้ว่ามีการรับหรือไม่

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... เห็นควรประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นประจำทุกปี และประกาศ
ให้เจ้าหน้าที่รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน

ลงชื่อ วิไลภรณ์ งามเลิศ
(นางสาววิไลภรณ์ งามเลิศ)
นิติกรปฏิบัติการ
ผู้รายงาน

ว่าที่ร้อยตรี 
(สุรพงศ์ กาบวัง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอยหล่อ
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์